|  |
| --- |
| Stage du module EAT 2 : *Feuille de route – Partie 2*[[1]](#footnote-1) |
| Noms des étudiant·e·s |
| 1) | 2) |
| Noms des formateur·trice·s de terrain *(préciser la fonction ou le cycle)* |
| 1) | 2) | 3) |
| Noms du/de la FU de référence : |  |
| Etablissement·s scolaire·s/Ecole·s : |  |

1. **Spécificités**

Informations organisationnelles à communiquer aux étudiant·e·s (p.ex. *décloisonnements, projets d’établissement/d’école, formations, spécificités du travail de l’ECSP ou de l’intégration en classe ordinaire*) pour le bon déroulement du stage.

|  |
| --- |
|  |

1. **Alternance entre les classes et les fonctions**

Quelle sera la répartition horaire des étudiant·e·s ? Quelle articulation entre classe et soutien ? Quand auront lieu les activités en co-enseignement ? Moments les plus propices à la mise en œuvre de la spirale lors de la seconde partie du stage (du 21 novembre au 16 décembre). Les grilles horaires fournies vous aideront à organiser le temps de présence.

|  |  |
| --- | --- |
| *Dispositif 1 : enseignant·e·s ordinaire-ECSP**Chaque étudiant·e suit l’ECSP dans son travail de soutien (entre 4 et 9 périodes hebdomadaires). Il ou elle peut co-enseigner avec l’ECSP.* *Chaque étudiant met en œuvre deux spirales sur l’ensemble du stage (cf. brochure).**En dehors de ces spirales : enseignement une à deux périodes par jour (sauf COFO)**Lors de la seconde partie du stage, les deux étudiant·es permutent leurs classes.* | *Dispositif 2 : enseignant·e spécialisé·e - enseignant·e ordinaire**Au moins un·e élève de la classe intégrée est en intégration partielle dans la classe ordinaire.* *L’étudiant·e en classe intégrée peut s’exercer à la fonction de soutien à l’intégration dans la classe en co-enseignant avec l’autre étudiant·e de sa dyade.**Chaque étudiant-e met en œuvre deux spirales sur l’ensemble du stage (cf. brochure).**En dehors de ces spirales : enseignement une à deux périodes par jour (sauf COFO)* *Lors de la seconde partie du stage, les deux étudiant·e·s permutent leurs classes et effectuent à nouveau la même démarche.* |

1. **Attentes réciproques (FT-ETU)**

|  |  |
| --- | --- |
| **FT** *Participation à des réunions, collaboration spécifique ?* | **ETU** *Intérêts particuliers ? Gestes professionnels à entraîner ?* |
| FT1 | ETU1 |
| FT2 | ETU2 |
| FT3 |  |

1. **Moments d’échanges FT-ETU hors temps scolaire :**

|  |
| --- |
| Classe ordinaire 1 : |
|  |
| Classe ordinaire 2 / Classe intégrée : |
|  |
| Soutien pédagogique : |
|  |

1. **Autres (remarques, spécificités…)**

|  |
| --- |
|  |

1. La feuille de route complétée doit être transmise aux FT ainsi qu’au/à la FU du groupe de référence au plus tard le 6 décembre 2024 (dépôt sur Moodle). [↑](#footnote-ref-1)